

广东省全省性慈善类社会团体评估指标（试行）

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 考察要点 | 分值 |
|------|----------|-----------|--|-----|
| 依法办会 | 法定资格 | 名称牌匾和登记证书 | 名称牌匾悬挂情况，登记证书使用保管情况 | 0.8 |
| | | 单位印章 | 单位公章、财务专用章完备情况 | 0.2 |
| | 办公条件 | 办公用房和办公面积 | 办公用房和办公面积情况 | 0.7 |
| | | 办公设备 | 办公设备配置情况 | 0.3 |
| | 法定代表人 | 任职资格 | 法定代表人具备任职资格 | 0.5 |
| | | 产生和变更程序 | 法定代表人产生与变更符合规定 | 1 |
| | 变更登记 | 变更事项 | 名称、业务范围、住所、注册资金、法定代表人、业务主管单位等按规定办理变更登记 | 1 |
| | | 表决程序 | 负责人、监事长（监事）按章程规定履行变更表决程序 | 0.5 |
| | 备案 | 备案内容 | 成立备案、换届备案、重大事项备案内容合规情况 | 1.5 |
| | 年报 | 按规报送和年报结果 | 按规报送和年报结果情况 | 1.5 |
| | 信息公开制度 | 常规信息公开制度 | 常规信息公开制度建立和执行情况 | 0.3 |
| | | 建立新闻发言人制度 | 新闻发言人制度建立情况 | 0.2 |
| | 信息公开内容 | 基础信息 | 基础信息公开情况 | 0.2 |
| | | 日常管理和财务信息 | 日常管理和财务信息公开情况 | 0.8 |
| | 信息公开方式 | 公开方式 | 信息公开方式情况 | 0.5 |
| 内部治理 | 章程制定（修改） | 制定（修改）程序 | 章程制定（修改）程序符合规定 | 0.5 |
| | 章程核准 | 章程核准情况 | 经登记管理机关核准 | 1 |
| | 届内发展规划 | 制定与落实 | 届内发展规划制定与落实情况 | 1 |
| | 年度计划与总结 | 工作计划与总结 | 年度工作计划和总结情况 | 0.5 |
| | 会员（代表）大会 | 召开情况 | 按章程规定按时召开会员（代表）大会 | 1 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 考察要点 | 分值 |
|------|-----------|-----------|----------------------------|-----|
| 内部治理 | (常务) 理事会 | 产生和罢免程序 | (常务) 理事产生及罢免符合章程规定 | 1 |
| | | 换届情况 | 理事会按期换届 | 0.5 |
| | | 会议召开情况 | (常务) 理事会召开情况 | 0.5 |
| | | 职能履行情况 | (常务) 理事会履行职能情况 | 0.5 |
| | | 会议纪要 | 理事会会议纪要制作规范 | 0.5 |
| | 分支(代表) 机构 | 机构设置 | 设立程序符合章程规定 | 0.2 |
| | | 机构管理 | 制定分支(代表) 机构管理办法、工作计划和总结 | 0.2 |
| | | 活动开展 | 授权范围内开展活动, 且冠以协会名称 | 0.3 |
| | | 发展会员 | 经授权发展会员且不得重复收取会费 | 0.3 |
| | 监事会(监事) | 产生程序和人员数量 | 监事会(监事) 产生程序符合章程规定, 人数设置情况 | 0.6 |
| | | 职能履行 | 监事会(监事) 按章程履行职能 | 0.4 |
| | 人才队伍建设 | 工作人员数量 | 专职工作人员数量情况 | 1 |
| | | 学历水平 | 专职工作人员本科及以上学历比例(70%) 情况 | 0.5 |
| | | 专业水平 | 专职工作人员具有职称比例(20%) 情况 | 0.5 |
| | | 参与培训 | 专职工作人员参与培训情况 | 0.5 |
| | 人事管理制度 | 管理制度 | 日常管理制度制定情况 | 0.5 |
| | | 劳动合同 | 专职工作人员签订劳动合同 | 0.5 |
| | | 五险一金 | 专职工作人员均缴纳“五险一金” | 0.5 |
| | 负责人 | 干部兼任情况 | 党政领导干部(含离退休) 任职和兼职情况 | 0.5 |
| | | 民主产生程序 | 负责人差额选举 | 0.5 |
| | 秘书长 | 任职情况 | 秘书长专职 | 0.2 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 考察要点 | 分值 |
|------|--------|-------------------|--------------------------|-----|
| 内部治理 | 秘书长 | 产生方式 | 秘书长按章程规定产生 | 0.3 |
| | | 年度绩效考核 | 秘书长绩效考核情况 | 0.5 |
| | 管理方式 | 管理制度 | 会员管理制度建立情况 | 0.2 |
| | | 会费管理 | 会员及会费管理情况 | 0.3 |
| | | 会员保有率 | 会员保有率（80%） | 0.5 |
| | 合法运营 | 经费来源和资金使用 | 经费来源和资金使用合规 | 2 |
| | | 资金列入规定账簿 | 资金列入符合规定的单位账簿 | 1 |
| | | 税务登记 | 按规定办理税务登记及备案、变更手续 | 0.5 |
| | | 纳税申报缴纳 | 按规定申报、缴纳 | 0.5 |
| | 财会人员 | 财会人员及岗位 | 财会人员配备和岗位职责情况 | 1 |
| | 法定活动资金 | 银行账户 | 开立独立银行账户且账户状态正常 | 0.5 |
| | | 年末净资产 | 年末净资产不低于登记的注册资金，且未抽逃注册资金 | 0.5 |
| | 会计核算 | 执行《民间非营利组织会计制度》情况 | 执行《民间非营利组织会计制度》情况 | 2.5 |
| | | 会计电算化 | 会计核算实行电算化 | 0.5 |
| | 财务管理执行 | 财务管理制度和执行 | 内部财务管理制度制定和执行情况 | 1 |
| | | 支出、审批权限 | 支出、审批权限明确、手续齐全 | 0.5 |
| | | 负责人经手开支的监督情况 | 负责人经手开支的监督情况 | 0.5 |
| | 资产管理 | 资产增加情况 | 资产增加情况 | 1.2 |
| | | 投资核算管理 | 投资核算管理情况 | 1.2 |
| | | 实物资产管理 | 实物资产管理情况 | 1.2 |
| | | 固定资产管理 | 固定资产管理情况 | 1.2 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 考察要点 | 分值 |
|------|---------|-----------|-----------------|-----|
| 内部治理 | 资产管理 | 捐赠资产管理 | 捐赠资产管理情况 | 1.2 |
| | 票据管理 | 票据使用和管理 | 票据使用和管理情况 | 1 |
| | 财务报告和监督 | 财务报告 | 按章程规定报告组织财务状况 | 1 |
| | | 审计报告 | 年度审计和离任审计情况 | 1 |
| | 档案管理 | 档案管理制度和保管 | 档案管理制度制定和保管情况 | 0.6 |
| | | 会计档案管理 | 会计档案管理情况 | 0.4 |
| | 印章管理 | 印章管理制度 | 印章保管和使用管理制度建立情况 | 0.2 |
| | | 印章保管和使用 | 印章保管和使用情况 | 0.8 |
| | | | | |
| 党建工作 | 两个覆盖 | 党的建设写入章程 | 党建工作写入章程 | 1 |
| | | 党组织建立情况 | 党的组织覆盖情况 | 1 |
| | | 工青妇设立情况 | 设立工青妇情况 | 0.6 |
| | 基本组织建设 | 参与决策 | 党组织书记参与理事会决策情况 | 1 |
| | | 按期换届 | 党组织按期、按规范程序换届 | 0.5 |
| | 基本队伍建设 | 书记选配 | 社会组织负责人担任党组织书记 | 0.2 |
| | | 党员管理 | 党员管理情况 | 0.4 |
| | | 评议机制 | 评议机制落实情况 | 0.4 |
| | | 党员教育培训 | 党员教育培训情况 | 0.4 |
| | | 发展党员 | 培养入党积极分子或发展党员 | 0.2 |
| | | 党风廉政建设 | 党风廉政建设情况 | 0.4 |
| | 基本制度建设 | 落实基本制度 | 党组织落实基本制度情况 | 1.5 |
| | 基本活动 | 党的活动 | 按相关规定开展各项党的活动情况 | 0.8 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 考察要点 | 分值 |
|------|------|-----------|---------------------------------------|-----|
| 党建工作 | 基本保障 | 阵地保障 | 党组织有场所、有设施、有标志、有党旗、有书报、有制度的“六有”标准建设情况 | 0.5 |
| | | 经费保障 | 经费保障制度和落实情况 | 0.5 |
| | | 经费管理 | 经费管理规范 | 0.6 |
| 工作绩效 | 服务会员 | 开展慈善活动 | 开展慈善活动情况 | 5 |
| | | 组织培训 | 开展相关业务培训、继续教育或公益服务培训情况 | 2 |
| | | 提供交流平台 | 为会员搭建交流平台情况 | 1 |
| | | 品牌建设 | 组织相关业务活动效益情况 | 2 |
| | 服务政府 | 参与政策制定 | 参与制定法规政策或者参加政府听证会、座谈会情况 | 1 |
| | | 承接政府项目及金额 | 承接政府项目及项目金额情况 | 3 |
| | 服务社会 | 公益活动 | 开展公益活动情况 | 2 |
| | | 重大突发事件 | 参与重大突发事件情况 | 2 |
| | | 履行社会责任 | 倡导会员服务社会公众情况 | 2 |
| | 项目管理 | 项目管理制度 | 建立项目管理制度 | 1 |
| | | 项目方案 | 每个项目有运作方案 | 1 |
| | | 项目合同 | 公益项目签订合同情况 | 1 |
| | | 总结评估 | 项目总结和意见反馈情况 | 1 |
| | 项目成效 | 项目适当性 | 项目符合章程规定业务范围，得到社会广泛认同 | 1 |
| | | 项目可持续性 | 项目持续发展（3年及以上） | 1 |
| | | 项目效果和影响力 | 项目社会效益和影响力显著 | 4 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 考察要点 | 分值 |
|------|------|----------|-----------------------|-----|
| 工作绩效 | 公益推广 | 公益理论研究 | 在专业慈善刊物上发表文章情况 | 1 |
| | | 自主品牌 | 自主开发品牌项目且有创新性 | 1 |
| | 特色工作 | 特色项目 | 特色项目开展情况 | 2 |
| 社会评价 | 内部评价 | 会员评价 | 会员总体评价情况 | 1 |
| | | 理事评价 | 理事总体评价情况 | 1 |
| | | 专职工作人员评价 | 专职工作人员总体评价情况 | 1 |
| | 外部评价 | 登记管理机关评价 | 登记管理机关总体评价满意 | 1.5 |
| | | 政府部门评价 | 参加省政府名义或省政府有关部门重大活动情况 | 1 |
| | | 业务主管单位评价 | 业务主管单位总体评价满意 | 1.5 |
| | | 表彰奖励情况 | 政府部门表彰奖励 | 1 |